



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO

## UNT RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 0100-2018/UNT

RECTORADO

Trujillo, 20 de marzo del 2018

Visto el documento N° 518054 - expediente N° 318054E, promovido por el Decano de la Facultad de Farmacia y Bioquímica, sobre aprobación de convenio;

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Oficio N° 001-2018-Dcto.Farm. el Decano de la Facultad de Farmacia y Bioquímica, alcanza la propuesta de Convenio Internacional entre la Universidad Nacional de Trujillo y la Universidad de Sao Paulo (Brasil); para su aprobación y autorización respectiva;

Que, el objetivo del presente Convenio es la cooperación académica en las áreas, de interés común, para ejecutar en conjunto actividades académicas, científicas y técnicas, a fin de promover el intercambio de docentes/investigadores, estudiantes de posgrado, estudiantes de graduación y miembros del personal administrativos de las respectivas instituciones;

Que, mediante Informe N° 002-2018-D-GRIN/UNT., el Director de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la UNT, luego de la revisión y análisis del referido convenio, opina por la procedencia de la suscripción del Convenio Académico Internacional con la Universidad de Sao Paulo – Brasil; de conformidad con la Constitución Política del Perú, promulgada en el año 1993, señala que: *“La Educación Universitaria tiene como fines la formación profesional, la difusión cultural, la creación intelectual y artística y la investigación científica y tecnológica;*

Que, el Jefe de la Oficina de Asuntos Jurídicos, mediante Informe Legal N° 64-2018-OAJ/UNT opina por la procedencia de lo solicitado; toda vez que la Universidad Nacional de Trujillo, es una comunidad académica orientada a la investigación y a la docencia, que brinda una formación profesional humanista, científica y tecnológica con una clara conciencia de nuestro país como realidad multicultural, siendo unos sus fines, de preservar, acrecentar y transmitir de modo permanente la cultura científica, tecnológica y artística del país y la humanidad para la transformación de la sociedad; así como, de promover el cambio y desarrollo de la comunidad a través de la proyección de sus acciones y servicios, contribuyendo a la solución de sus problemas más álgidos, contribuyendo al desarrollo integral del ser humano y la sociedad, afirmando la democracia, el Estado de Derecho y su vinculación a otras comunidades en términos de respeto y equidad, mediante el reconocimiento de la diversidad de creencias, corrientes de pensamiento, identidades y tradiciones que constituyen el acervo de la humanidad, afirmando la democracia, el estado de derecho y la inclusión social; realizar y promover la investigación científica tecnológica y humanística, asegurando la difusión del conocimiento producido en nuestra Institución, en beneficio de la sociedad y la humanidad y fomentar los valores morales para el desarrollo humano y sostenible en el ámbito local, regional y mundial, promoviendo la educación continua, de conformidad con los artículos 1° y los literales a), c),d), e) f), h) y j) del artículo 6° y 7° del Estatuto reformado;

Que, el Consejo Universitario en sesión extraordinaria realizada el 07.03.2012, aprobó el referido convenio, conforme se especifica en la parte resolutive;

Estando a lo expuesto, en mérito a las atribuciones conferidas al Rectorado, y en virtud de lo dispuesto en los artículos 60° y 62° inciso 62.2 de la Ley Universitaria 30220, concordante con los artículos 27° y 28 del Estatuto reformado;

### SE RESUELVE:

1°) **APROBAR**, el Convenio Académico Internacional, entre la Universidad Nacional de Trujillo, y la Universidad de Sao Paulo – Brasil, el cual consta de 08 cláusulas, cuya vigencia es de cinco (05) años a partir de la fecha de la suscripción.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO  
**UNT**

**RECTORADO**

**Resolución de Consejo Universitario N° 0100-2018/UNT Pág. 2**

2º) **DESIGNAR**, al Dr. **PEDRO MARCELO ALVA PLASENCIA**, Decano de la Facultad de Farmacia y Bioquímica, como coordinador responsable del referido convenio por parte de nuestra Institución, para informar sobre los avances del mismo, a fin de evaluar su renovación o término; asimismo, tendrá la responsabilidad y la custodia de la documentación sustentatoria del convenio y la entrega de la misma, ante los requerimientos del Órgano de Control Institucional

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



*Stemhild*  
**STEFAN ALEJANDRO ILICH ZERPA**  
**SECRETARIO GENERAL (e)**

DISTRIBUCIÓN:  
- ÓRGANO CONTROL INSTITUCIONAL  
- COORDINADOR  
- COMISIÓN PERMANENTE FISCALIZACIÓN  
- MPM



*[Signature]*  
**DR. RUBÉN CÉSAR VERA VÉLIZ**  
**RECTOR (E)**

- DIRECCIÓN RELACIONES E INTERNACIONALES  
- FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA

- UNIVRSIDAD SAO PAULO- BRASIL  
- ARCHIVO (2)

**04 ABR. 2018**

## CONVENIO ACADÉMICO INTERNACIONAL

Convenio que celebran la Faculdade de Ciências Farmacêuticas da UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (BRASIL) y la Universidad Nacional de Trujillo (Perú), por interés de la Facultad de Farmacia y Bioquímica, teniendo como objetivo la cooperación académica para el intercambio de docentes/investigadores, estudiantes y miembros del equipo técnico-administrativo.

Por el presente convenio, por una parte la Faculdade de Ciências Farmacêuticas da UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO – (FCF), Brasil, representada en este acto por su Directora, Profa. Dra. Primavera Borelli Garcia, y por otra parte, La Universidad Nacional de Trujillo – UNT, (Perú), representada en este acto por su Rector, Prof. Dr. Orlando Moisés Gonzales Nieves, por interés de La Facultad de Farmacia y Bioquímica, representada por su Decano Prof. Dr. Pedro Marcelo Alva Placencia, tienen a bien suscribir el presente convenio, de acuerdo con las cláusulas y condiciones abajo:

### CLÁUSULA PRIMERA – OBJETO

El presente convenio tiene por objeto la cooperación académica en el (las) área(s) de interés común para ejecutar en conjunto actividades académicas, científicas y técnicas, a fin de promover el intercambio de docentes/investigadores, estudiantes de postgrado, estudiantes de graduación y miembros del personal administrativo de las respectivas instituciones.

### CLÁUSULA SEGUNDA - METAS Y FORMA DE LA COOPERACIÓN

Formas de cooperación en el intercambio de:

#### **2.1. Docentes/investigadores:**

2.1.1. Los docentes/investigadores visitantes participarán de conferencias, enseñanza y/o investigación. La duración de la estadía no deberá exceder un año académico (dos semestres).

2.1.2. El seguro de salud deberá gestionarlo el docente/investigador en el país de origen.

2.1.3. Los salarios los pagará la institución de origen.

#### **2.2. Estudiantes de Pregrado y Postgrado:**

2.2.1. Los estudiantes serán designados por su institución de origen con base en la excelencia académica. La aceptación quedará a cargo de la institución receptora.

2.2.2. Los estudiantes aceptados por la institución receptora serán considerados alumnos del programa de intercambio y estarán sujetos a todas las normas de la institución receptora, debiendo observar las mismas condiciones de los estudiantes regulares.

2.2.3. Los estudiantes participantes en el programa de intercambio deberán ser estimulados a desarrollar el conocimiento del idioma del país de la institución receptora, compatible con la actividad que será desarrollada.



2.2.4. Cada estudiante deberá seguir un programa desarrollado conjuntamente entre las dos instituciones.

2.2.5. La duración de la estadía no deberá exceder un año académico, salvo en caso de programas de doble diploma.

2.2.6. Los programas de doble diploma de graduación, así como las co – tutorías de tesis, deberán ser objeto de un documento específico que será firmado entre las partes interesadas.

2.2.7. Las instituciones determinarán, de común acuerdo, el número de estudiantes para intercambio.

2.2.8. El seguro de salud deberá gestionarlo el alumno en el país de origen, antes de su llegada a la institución receptora.

### **2.3. Miembros del personal administrativo:**

2.3.1. Con el interés de estimular el intercambio de experiencias y conocimientos administrativos en áreas de interés común, las instituciones podrán indicar algún(os) miembro(s) de su personal administrativo para participar en el programa.

2.3.2. El seguro de salud deberá gestionarlo el interesado en el país de origen.

2.3.3. Los salarios los pagará la institución de origen.

2.3.4. Las actividades desarrolladas durante el período de intercambio deberán ser condecenas con la actuación profesional en la institución de origen, debiendo realizar un informe que se les entregará a las instituciones receptoras y de origen.

### **CLÁUSULA TERCERA – SOPORTE FINANCIERO**

3.1. Los docentes participantes en el intercambio no pagarán tasas en la institución receptora. Los demás gastos (viajes, hospedaje, etc.) quedarán a cargo del interesado, que podrá buscar financiación con órganos externos.

3.2. Los estudiantes participantes en el intercambio deberán pagar las tasas académicas, cuando éstas existan, en su institución de origen. Los demás gastos (viaje, hospedaje, etc.) podrán ser financiados por órganos externos o quedarán a cargo del propio estudiante. La existencia del convenio no implica un compromiso de soporte financiero por cuenta de las instituciones.

3.3. En el caso de intercambio de miembros del personal administrativo, los gastos serán por cuenta de la institución de origen, siempre y cuando haya disponibilidad financiera para ello.

### **CLÁUSULA CUARTA – OBLIGACIONES DE LAS PARTES**

4.1. Las dos instituciones procurarán alcanzar reciprocidad en las actividades contempladas en este convenio.

4.2. Al final de la estadía del estudiante, la institución receptora enviará al órgano apropiado de la institución de origen un documento oficial, especificando las actividades desarrolladas y la evaluación recibida, cuando sea el caso.



4.3. La institución de origen reconocerá los resultados académicos obtenidos por el estudiante en la institución receptora, con base en un programa de trabajo previamente acordado entre las dos instituciones y en sus créditos y/o carga horaria.

4.4. Las dos instituciones se comprometen a promover la integración de los estudiantes en la vida académica de la institución receptora.

4.5. La institución receptora deberá proveer las condiciones de investigación y el lugar apropiado para el trabajo del docente/investigador visitante, en la medida de sus posibilidades.

4.6. La institución receptora deberá ofrecer condiciones de trabajo para el desarrollo de las actividades de los miembros del personal administrativo.

#### **CLÁUSULA QUINTA – COORDINACIÓN DEL CONVENIO**

5.1. Para constituir la Coordinación técnica y administrativa del presente convenio son indicados por la Facultade de Ciências Farmacêuticas, Profa. Dra. María Segunda Aurora Prado do Departamento de Farmácia, y por La Universidad Nacional de Trujillo, UNT, Prof. Dr. Roberto Osmundo Ibañez Julca, Profesor Asociado a Dedicación Exclusiva del Departamento Académico de Farmacología.

5.2. Le corresponderá a la referida Coordinación la búsqueda de soluciones y la remisión de las cuestiones académicas y administrativas que surjan durante la vigencia del presente convenio, así como la supervisión de las actividades.

#### **CLÁUSULA SEXTA – VIGENCIA**

El presente convenio tendrá vigencia por un plazo de **5 (cinco) años**, a partir de la fecha en que lo firmen los representantes de ambas partes. Cualquier cambio en los términos de este convenio deberá efectuarse a través de una Enmienda debidamente acordada entre las partes signatarias.

#### **CLÁUSULA SÉPTIMA – RESCISIÓN**

El presente convenio podrá ser denunciado en cualquier momento, por cualquiera de las partes, mediante comunicación expresa, con una antelación mínima de 180 (ciento ochenta) días. En caso que haya inconveniente, las partes definirán, mediante un Término de Cierre del Convenio, las responsabilidades por la conclusión de cada uno de los trabajos y todos los demás inconvenientes, respetándose las actividades en curso.

#### **CLÁUSULA OCTAVA – RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Para dirimir dudas que puedan suscitarse en la ejecución e interpretación del presente convenio, las partes realizarán sus mayores esfuerzos en la búsqueda de una solución consensual. No siendo posible, indicarán, de común acuerdo, a un tercero, persona física, para actuar como mediador.

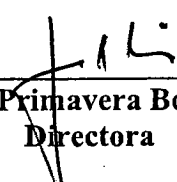
Y en prueba de conformidad y aceptación, las partes firman el presente término en dos ejemplares de cada versión, en español y en portugués, de igual contenido y a un sólo efecto.



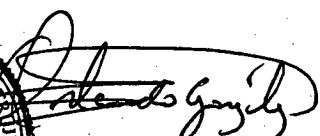
HADP

Faculdade de Ciências Farmacêuticas  
DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Universidad Nacional de Trujillo

  
Prof. Dra. Primavera Borelli Garcia  
Directora

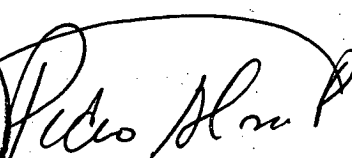


  
Prof. Dr. Orlando Moisés Gonzales Nieves  
Rector

Facultad de Farmacia y Bioquímica

  
Prof. Dra. Maria Segunda Aurora Prado  
Coordinadora



  
Dr. Pedro Marcelo Alva Placencia  
Decano

Fecha:

Fecha:



MAPP



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO**  
**FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA**  
**DECANATO**

São Paulo, 05 de Mayo de 2017.

**PLAN DE TRABAJO**

- **Objetivo:** Universidad de São Paulo – USP y Universidad Nacional de Trujillo – UNT (Perú)

El objetivo del presente convenio es la cooperación académica en la(s) área(s) de interés común para ejecutar en conjunto actividades académicas, científicas y técnicas, a fin de promover el intercambio de docentes/investigadores, estudiantes de postgrado, estudiantes de pregrado (con reconocimiento mutuo de estudios de graduación) y miembros del equipo técnico administrativo de las respectivas instituciones.

- **Justificación del Interés del Convenio:**

El presente convenio tiene por objeto establecer la cooperación académica en las áreas de producción y control de calidad de medicamentos, cosméticos y fitoterápicos, y otras áreas afines, a fin de promover el intercambio de docentes/investigadores, estudiantes de postgrado, estudiantes de pregrado (con reconocimiento mutuo de estudios de graduación) y miembros del equipo técnico – administrativo de las respectivas instituciones. El convenio también visa la excelencia académica en la enseñanza, en la investigación y en la extensión entre ambas partes.

- **Metas**

- Los docentes/investigadores visitantes participarán de conferencias, proyectos de investigación y actividades de enseñanza y/o investigación.



MAIP

15



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO

## FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA

### DECANATO

- Los estudiantes de postgrado y pregrado serán indicados por su institución de origen con base en la excelencia académica, y la aceptación estará a cargo de la institución receptora.

-Cada estudiante deberá seguir un programa de desenvolvimiento conjuntamente entre las dos instituciones.

-Al final de la estadía del estudiante, la institución receptora enviará al órgano apropiado de la institución de origen el documento oficial, especificando las actividades desarrolladas y la avalación recibida, cuando fuera el caso.

-La institución de origen reconocerá los resultados académicos obtenidos por el estudiante en la institución receptora, con base en el programa de trabajo previamente acordado entre las dos instituciones y en sus créditos y/o carga horaria.

-Las dos instituciones se comprometen a promover a integración de los estudiantes en la vida académica de la institución receptora.

-La institución receptora deberá proveer condiciones de búsqueda y local apropiados para el trabajo del docente/investigador visitante, en la medida de sus posibilidades.

-Promover el intercambio de producción científica e informaciones a través de eventos científicos/culturales.

-La institución receptora deberá ofrecer condiciones de trabajo para el desenvolvimiento de las actividades de los miembros del equipo técnico-







**UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO**  
**FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA**

**DECANATO**

administrativa.

▪ **Recursos Financieros**

Los docentes interesados en el intercambio no pagaran tasas en la institución receptora. Los estudiantes interesados deberán pagar sus tasas académicas, existentes, en su institución de origen. Las demás gastos (viaje, hospedaje, etc.) podrán ser financiadas por órganos externos o estarán a cargo del propio interesado, que podrá necesitar financiamiento junto a órganos externos.

▪ **Plazo**

El presente convenio vigorará por el plazo de 5 (cinco) años, a partir de la fecha en que sea firmado por los representantes de ambas partes. Cualquier cambio en los términos de este convenio deberá ser efectuado a través de Término Aditivo debidamente acordado entre ambas partes.

▪ **Responsable en la USP – coordinadora**

Profa. Dra. María Segunda Aurora Prado

Departamento de Farmácia. Faculdade de Ciências Farmacêuticas - USP



MAP

P 17

## CONVÊNIO ACADÊMICO INTERNACIONAL

**CONVÊNIO** que celebram a Faculdade de Ciências Farmacêuticas DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (BRASIL) e a Universidad Nacional de Trujillo, no interesse da Facultad de Farmacia y Bioquímica, (Peru), visando à cooperação acadêmica para fins de intercâmbio de estudantes, docentes/pesquisadores e membros da equipe técnico-administrativa.

Pelo presente convênio, de um lado a Faculdade de Ciências Farmacêuticas DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (FCF), Brasil, representada por sua Diretora Profa. Dra. Primavera Borelli Garcia e, de outro lado, a Universidad Nacional de Trujillo, (UNT), Peru, neste ato representada por seu Reitor, Prof. Dr. Orlando Moisés Gonzales Nieves, no interesse da Facultad de Farmacia y Bioquímica, representada por seu Decano Prof. Dr. Pedro Marcelo Alva Placencia, têm entre si justo e acertado o que segue, de acordo com as cláusulas e condições abaixo:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O presente convênio tem por objeto a cooperação acadêmica na(s) área(s) de interesse comum para executar em conjunto atividades acadêmicas, científicas e técnicas, a fim de promover o intercâmbio de docentes/pesquisadores, estudantes de pós-graduação, estudantes de graduação (com reconhecimento mútuo de estudos de graduação) e membros da equipe técnico-administrativa das respectivas instituições.

### CLÁUSULA SEGUNDA - METAS E FORMA DA COOPERAÇÃO

Formas de cooperação no intercâmbio de:

#### **2.1. Docentes/pesquisadores:**

2.1.1. Os docentes/pesquisadores visitantes participarão de conferências, ensino e/ou pesquisa, sendo que a duração da estada não deverá exceder um ano acadêmico (dois semestres).

2.1.2. O seguro saúde deverá ser providenciado pelo docente/pesquisador no país de origem.

2.1.3. Os salários serão pagos pela instituição de origem.

#### **2.2. Estudantes de Graduação e de Pós-Graduação:**



2.2.1. Os estudantes serão indicados por sua instituição de origem com base na excelência acadêmica, sendo que a aceitação ficará a cargo da instituição receptora.

2.2.2. Os estudantes aceitos pela instituição receptora serão considerados alunos de programa de intercâmbio e estarão sujeitos a todas as normas da instituição receptora, devendo observar as mesmas condições dos estudantes regulares.

2.2.3. Os estudantes participantes de programa de intercâmbio deverão ser estimulados a desenvolver um conhecimento do idioma do país da instituição receptora, compatível com a atividade a ser por eles desenvolvida.

2.2.4. Cada estudante deverá seguir um programa desenvolvido conjuntamente entre as duas instituições.

2.2.5. A duração da estada não deverá exceder um ano acadêmico, salvo no caso de programas de duplo diploma.

2.2.6. Os programas de duplo diploma de graduação, bem como as co-orientações de teses, deverão ser objeto de documento específico, a ser firmado entre as partes interessadas.

2.2.7. As instituições determinarão, de comum acordo, o número de estudantes para intercâmbio.

2.2.8. O seguro saúde deverá ser providenciado pelo aluno no país de origem, antes de sua chegada à instituição receptora.

### 2.3. Membros da equipe técnico-administrativa:

2.3.1. Com o intuito de estimular a troca de experiências e conhecimentos administrativos em áreas de interesse comum, as instituições poderão indicar membro(s) de suas equipes técnico-administrativas para participar do intercâmbio.

2.3.2. O seguro saúde deverá ser providenciado pelo interessado no país de origem.

2.3.3. Os salários serão pagos pela instituição de origem.

2.3.4. As atividades desenvolvidas durante o período do intercâmbio deverão ser condizentes com a atuação profissional na instituição de origem, devendo gerar um relatório a ser entregue às instituições receptora e de origem.

### CLÁUSULA TERCEIRA – SUPORTE FINANCEIRO



3.1. Os docentes envolvidos no intercâmbio não pagarão taxas na instituição receptora. As demais despesas (viagem, hospedagem, etc.) correrão por conta do interessado, que poderá procurar financiamento junto a órgãos externos.

3.2. Os estudantes envolvidos no intercâmbio deverão pagar as taxas acadêmicas, quando existentes, em sua instituição de origem. As demais despesas (viagem, hospedagem, etc.) poderão ser financiadas por órgãos externos ou ficarão a cargo do próprio estudante. A existência do convênio não implica compromisso de suporte financeiro por conta das instituições.

3.3. No caso de intercâmbio de membros da equipe técnico-administrativa, as despesas correrão por conta da instituição de origem, desde que haja disponibilidade financeira para tal.

#### **CLÁUSULA QUARTA – OBRIGAÇÕES DOS CONVENIENTES**

4.1. As instituições procurarão alcançar reciprocidade nas atividades contempladas por este convênio.

4.2. Ao final da estada do estudante, a instituição receptora enviará ao órgão apropriado da instituição de origem documento oficial, especificando as atividades desenvolvidas e a avaliação recebida, quando for o caso.

4.3. A instituição de origem reconhecerá os resultados acadêmicos obtidos pelo estudante na instituição receptora, com base em programa de trabalho previamente acordado entre as duas instituições e em seus créditos e/ou carga horária.

4.4. As duas instituições se comprometem a promover a integração dos estudantes na vida acadêmica da instituição receptora.

4.5. A instituição receptora deverá prover condições de pesquisa e local apropriados para o trabalho do docente/pesquisador visitante, na medida de suas possibilidades.

4.6. A instituição receptora deverá oferecer condições de trabalho para o desenvolvimento das atividades dos membros da equipe técnico-administrativa.

#### **CLÁUSULA QUINTA – COORDENAÇÃO DO CONVÊNIO**

5.1. Para constituir a coordenação técnica e administrativa do presente convênio são indicados pela Faculdade de Ciências Farmacêuticas, a Profa. Dra. María Segunda Aurora Prado do Departamento de Farmácia, e pela Universidad Nacional de Trujillo, UNT, Prof. Dr. Roberto Osmundo Ibañez Julca, Profesor Asociado a Dedicación Exclusiva del Departamento Académico de Farmacología.



5.2. Caberá à referida Coordenação a busca de soluções e o encaminhamento de questões acadêmicas e administrativas que surgirem durante a vigência do presente convênio, bem como a supervisão das atividades.

#### **CLÁUSULA SEXTA – VIGÊNCIA**

O presente convênio vigorará pelo prazo de **5 (cinco) anos**, a partir da data em que for assinado pelos representantes de ambas as partes. Quaisquer mudanças nos termos deste convênio deverão ser efetuadas através de Termo Aditivo devidamente acordado entre as partes signatárias.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DENÚNCIA**

O presente convênio poderá ser denunciado a qualquer momento, por qualquer das partes, mediante comunicação expressa, com antecedência mínima de 180 (cento e oitenta) dias. Caso haja pendências, as partes definirão, mediante Termo de Encerramento do Convênio, as responsabilidades pela conclusão de cada um dos trabalhos e todas as demais pendências, respeitadas as atividades em curso.

#### **CLÁUSULA OITAVA – RESOLUÇÃO DE CONTROVÉRSIAS**

Para dirimir dúvidas que possam ser suscitadas na execução e interpretação do presente convênio, as partes envidarão esforços na busca de uma solução consensual. Não sendo possível, as convenientes indicarão, de comum acordo, um terceiro, pessoa física, para atuar como mediador.

E por estarem assim justas e convencionadas, as partes assinam o presente termo em duas vias de cada versão, em espanhol e em português, de igual teor e para um só efeito.

Faculdade de Ciências Farmacêuticas  
DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO



Universidad Nacional de Trujillo

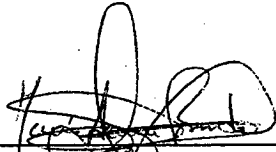
Prof. Dra. Primavera Borelli Garcia  
Diretora



Prof. Dr. Orlando Moisés Gonzales Nieves  
Reitor

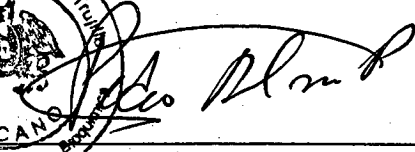


Facultad de Farmacia y Bioquímica



---

Prof. Dra. María Segunda Aurora  
Prado  
Coordinadora



---

Prof. Dr. Pedro Marcelo Alva Placencia  
Diretor

Data:

Data:



10/1



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**

**Faculdade de Ciências Farmacêuticas**

Departamento de Farmácia

São Paulo, 05 de maio de 2017.

## **PLANO DE TRABALHO**

- **Objeto:** Universidade de São Paulo - USP e Universidade Nacional de Trujillo – UNT (Peru)

O objeto do presente convênio é a cooperação acadêmica na(s) área(s) de interesse comum para executar em conjunto atividades acadêmicas, científicas e técnicas, a fim de promover o intercâmbio de docentes/pesquisadores, estudantes de pós-graduação, estudantes de graduação (com reconhecimento mútuo de estudos de graduação) e membros da equipe técnico-administrativa das respectivas instituições.

- **Justificativa do Interesse do Convênio:**

O presente convênio tem por objeto estabelecer a cooperação acadêmica nas áreas de produção e controle de qualidade de medicamentos, cosméticos e fitoterápicos, dentre outras áreas afins, a fim de promover o intercâmbio de docentes/pesquisadores, estudantes de pós-graduação, estudantes de graduação (com reconhecimento mútuo de estudos de graduação) e membros da equipe técnico-administrativa das respectivas instituições. O convênio também visa a excelência acadêmica no ensino, na pesquisa e na extensão entre ambas as partes.





## UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Faculdade de Ciências Farmacêuticas

Departamento de Farmácia

### ▪ Metas

- Os docentes/pesquisadores visitantes participarão de conferências, projetos de pesquisa e atividades de ensino e/ou pesquisa.
- Os estudantes de pós-graduação e graduação serão indicados por sua instituição de origem com base na excelência acadêmica, e a aceitação ficará a cargo da instituição receptora.
- Cada estudante deverá seguir um programa desenvolvido conjuntamente entre as duas instituições.
- Ao final da estada do estudante, a instituição receptora enviará ao órgão apropriado da instituição de origem documento oficial, especificando as atividades desenvolvidas e a avaliação recebida, quando for o caso.
- A instituição de origem reconhecerá os resultados acadêmicos obtidos pelo estudante na instituição receptora, com base em programa de trabalho previamente acordado entre as duas instituições e em seus créditos e/ou carga horária.
- As duas instituições se comprometem a promover a integração dos estudantes na vida acadêmica da instituição receptora.
- A instituição receptora deverá prover condições de pesquisa e local apropriados para o trabalho do docente/pesquisador visitante, na medida de suas possibilidades.
- Promover intercâmbio de produção científica e informações através de eventos científicos/culturais.







## UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Faculdade de Ciências Farmacêuticas

Departamento de Farmácia

-A instituição receptora deverá oferecer condições de trabalho para o desenvolvimento das atividades dos membros da equipe técnico-administrativa.

### ▪ Recursos Financeiros

Os docentes envolvidos no intercâmbio não pagarão taxas na instituição receptora. Os estudantes envolvidos deverão pagar suas taxas acadêmicas, quando existentes, em sua instituição de origem. As demais despesas (viagem, hospedagem, etc.) poderão ser financiados por órgãos externos ou ficarão a cargo do próprio interessado, que poderá procurar financiamento junto a órgãos externos.

### ▪ Prazo

O presente convenio vigorará pelo prazo de 5 (cinco) anos, a partir da data em que for assinado pelos representantes de ambas as partes. Quaisquer mudanças nos termos deste convenio deverão ser efetuadas através de Termo Aditivo devidamente acordado entre as partes signatárias.

### ▪ Responsável na USP – coordenadora

Profa. Dra. Maria Segunda Aurora Prado

Departamento de Farmácia. Faculdade de Ciências Farmacêuticas - USP



14/11